



2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: X
<b>ELIMINACIÓN DE PROPAGANDA EN POSTES</b>			
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	CTyS/SP/DL/02
Realizar el retiro de propaganda colocada en postes, para dar una mejor imagen al municipio, limpiando de contaminación visual.			
FUNDAMENTO LEGAL :	Art. 86, 87, 92 y 167 fracción II del Bando Municipal de Policía y Gobierno de San Mateo Atenco 2024		
DOCUMENTO A OBTENER:	Ninguno	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	En caso de la colocación de propaganda fija en postes, de anuncios publicitarios que generan contaminación visual, por lo que se realizara el retiro.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Se realiza una supervisión de manera permanente en todo el municipio.		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>	N/A	N/A	N/A
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>	N/A	N/A	N/A
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ol style="list-style-type: none"> <li>Se realizan patrullajes en todo el municipio, en el que se detecta la propaganda que han colocado de forma irregular.</li> <li>Una vez identificada se procede a su retiro.</li> </ol>		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	Ninguno		
COSTO:	N/A	Fundamento Jurídico	N/A
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE	N/A		
APLICACIÓN DE AFIRMATIVA FICTA	N/A		





2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México”

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Servicios Públicos				Departamento de Limpia			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				Arq. Irving Axel Mendoza Zepeda			
DOMICILIO:	CALLE:	De la Rosa esq. Ignacio Allende			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:				MUNICIPIO:		San Mateo Atenco	
C.P.:		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a Viernes de 9 am a 5 pm			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
722	4109125		N/A	N/A	<a href="mailto:Serviciospublicos@sanmateoatenco.gob.mx">Serviciospublicos@sanmateoatenco.gob.mx</a> <a href="mailto:limpia@sanmateoatenco.gob.mx">limpia@sanmateoatenco.gob.mx</a>		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:				Dirección de Servicios Públicos			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:				Mirna Rocío Basilio Garduño			
DOMICILIO:	CALLE:	De la Rosa esq. Ignacio Allende			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:				MUNICIPIO:		San Mateo Atenco	
C.P.:		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a Viernes de 9 am a 5 pm			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
722	4109125		N/A	N/A	<a href="mailto:Serviciospublicos@sanmateoatenco.gob.mx">Serviciospublicos@sanmateoatenco.gob.mx</a> <a href="mailto:limpia@sanmateoatenco.gob.mx">limpia@sanmateoatenco.gob.mx</a>		
FORMATO(S) DESCARGABLES				N/A			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿DONDÉ SE REALIZA EL TRAMITE?					
RESPUESTA:		EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿CADA CUÁNDO SE REALIZA?					
RESPUESTA:		ES PERMANENTE EN TODO EL MUNICIPIO					
PREGUNTA FRECUENTE 3:							
RESPUESTA:							
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

<p>Elaboró:</p>  <p><b>Sergio Quiroz Carrillo</b> Enlace Técnico de Servicios Públicos</p>	<p>Visto Bueno:</p>  <p><b>Mirna Rocío Basilio Garduño</b> Directora de Servicios Públicos</p>	<p>Fecha De Actualización:</p> <p><b>COORDINACIÓN DE MEJORA REGULATORIA</b> 29/Febrero/2024.</p> 
---	---	--